



**AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 025/2023
MODALIDADE PREGÃO (ELETRÔNICO)
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 7031/2023**

OBJETO: Contratação de cobertura de seguros para veículos da frota municipal, nos termos estabelecidos no Edital e seus Anexos.

O recebimento das propostas, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço www.comprasgovernamentais.gov.br, conforme datas e horários definidos abaixo:

DATA E HORÁRIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS	Até 09:00 hs do dia 15/03/2023
DATA E HORÁRIO DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA	Às 09:00 hs do dia 15/03/2023

O edital completo e possíveis alterações está(ão) disponível(eis) no site www.araucaria.pr.gov.br ou no Departamento de Licitações e Compras, das 9h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h00. Informações pelo telefone (41) 3614-1400 – Ramal: 2319 (DLC)/ (41) 3614-1400 – Ramal: 1434 (Pregoeiro), e-mail: marcello.schiavon@araucaria.pr.gov.br.

Araucária, 24 de fevereiro de 2023

**MARCELO SCHIAVON
PREGOEIRO**





**EDITAL DE LICITAÇÃO
MODALIDADE PREGÃO (ELETRÔNICO)
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 7031/2023
PREGÃO Nº 025/2023**

O **Município de Araucária**, Paraná, pelo Pregoeiro que ao final assina, torna público que está aberta licitação na modalidade **PREGÃO, na forma ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO**, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e, subsidiariamente, as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, bem como pelo Decreto Federal nº 10.024/2019 e Decretos Municipais nºs 32.942/2019, 32.322/2018, 31.519/2017, 18.966/2005 e 31.895/2018, Lei Complementar nº 123/06 e Lei Complementar Municipal nº 17/2018 para atender solicitação da Secretaria Municipal de Administração, através do ofício nº 04/2023 e da requisição nº 240/2023, Secretaria Municipal de Saúde, requisição nº 357/2023, Secretaria Municipal de Urbanismo, requisição nº 350/2023, Secretaria Municipal de Assistência Social, requisição nº 249/2023, Secretaria Municipal de Segurança Pública, requisição nº 343/2023, Secretaria Municipal de Obras Públicas, requisição nº 258/2023, 816949, requisição nº 329/2023, Secretaria Municipal de Educação, requisição nº 340/2023.

DATA DA SESSÃO: 15 de março de 2023

HORÁRIO: 09h00 (horário de Brasília/DF)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <https://www.gov.br/compras/pt-br>

CÓDIGO UASG: 925532

1. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

- 1.1** A presente licitação tem por objeto a “**Contratação de cobertura de seguros para veículos da frota municipal**”, sendo que a descrição detalhada, bem como todos os elementos necessários à identificação da execução do objeto, constam do Anexo I deste Edital.

2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 2.1** Poderão participar da presente Licitação, pessoas jurídicas que atuem no ramo pertinente ao objeto da presente licitação e que atendam a todas as condições contidas na Lei nº 8666/93 e Lei nº 10.520/02, bem como as demais exigências contidas no presente edital, e que estejam devidamente cadastradas no SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado a Fornecedores do Governo Federal.
- 2.2** Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.
- 2.3** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e Lei Complementar Municipal nº 17/2018.
- 2.3.1** O tratamento favorecido às empresas locais ou regionais de que trata o Art. 18, § 4º da Lei Complementar Municipal nº 17/2018, será concedido somente mediante expressa previsão editalícia, quando devidamente justificado nos autos;





- 2.4** Não poderão participar da presente licitação os interessados:
- 2.4.1** Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- 2.4.2** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 2.4.3** Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- 2.4.4** Que estejam sob falência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação;
- 2.4.5** Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
- 2.4.5.1** A vedação da participação de empresas em consórcio justifica-se em razão de entender-se que o objeto não apresenta vulto ou complexidade que demande o agrupamento de uma ou mais empresas para sua execução;
- 2.4.6** Organização da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 2.5** Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio relativo as seguintes declarações:
- 2.5.1** Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- 2.5.2** Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- 2.5.3** Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 2.5.4** Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.
- 2.5.5** Que a proposta foi elaborada de forma independente.
- 2.5.6** Quanto à participação de MEs, EPPs e MEIs, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
- 2.5.6.1** Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
- 2.5.6.2** Nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
- 2.5.6.3** Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

3. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO





- 3.1** Até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer cidadão poderá protocolar impugnação ao ato convocatório deste Pregão, no Departamento de Licitações e Compras do Município de Araucária, sito na Rua Pedro Druszczyk, nº 160, sobreloja, Centro – Araucária/PR, ou encaminhá-la através de forma eletrônica, pelo e-mail: marcello.schiavon@araucaria.pr.gov.br;
- 3.1.1** Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação;
- 3.1.2** Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- 3.1.3** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço de e-mail: marcello.schiavon@araucaria.pr.gov.br;
- 3.1.4** O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.
- 3.2** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 3.2.1** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.
- 3.3** **As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.**
- 4. DAS DISPOSIÇÕES E RECOMENDAÇÕES PRELIMINARES**
- 4.1** Serão utilizados para a realização deste certame recursos de tecnologia da informação, compostos por um conjunto de programas de computador que permitem confrontação sucessiva através do envio de lances dos licitantes com plena visibilidade para o pregoeiro e total transparência dos resultados para a sociedade. O sistema encontra-se inserido diretamente na *INTERNET*, mediante condições de segurança utilizando-se de chave de criptografia e autenticação em todas as suas fases.
- 4.2** Os trabalhos serão conduzidos por Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Araucária, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o SISTEMA COMPRASNET, constante nas páginas eletrônicas www.comprasgovernamentais.gov.br ou www.comprasnet.gov.br.
- 4.3** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data e horário agendados, o Pregoeiro afixará aviso comunicando a nova data e horário para retomada do certame, o qual não poderá ser inferior a 24 (vinte e quatro) horas a contar do horário de registro do aviso.
- 4.3.1** Em casos em que a fase de lances tenha sido iniciada automaticamente pelo sistema, conforme configuração prévia da sessão pública, mesmo mediante desconexão do Pregoeiro, esta transcorrerá até o encerramento da etapa fechada, e





a sessão será reagendada pelo Pregoeiro nas mesmas condições estabelecidas no subitem anterior, caso a desconexão do Pregoeiro perdure por prazo superior à 10 (dez) minutos a contar do horário de encerramento da etapa de lances.

4.4 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

4.5 No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

4.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

4.7 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as informações contidas neste Edital;

4.8 Havendo existência de discordância entre as especificações do objeto descritas no sistema ComprasNet, prevalecerão as constantes neste Edital;

4.9 O acompanhamento dos resultados, recursos e atas pertinentes a este Edital poderão ser consultados nos endereços: <https://www.araucaria.pr.gov.br> <https://www.gov.br/compras/pt-br>: Cidadão/ Consulta Detalhada de Compras Públicas/Pregões.

5. DO CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES JUNTO AO COMPRASNET

5.1 Para se cadastrar no Sistema Eletrônico, o Licitante deverá escolher e se dirigir à Unidade Credenciadora dentre as fornecidas pelo Sistema. A informação necessária ao cadastramento está disponível no seguinte endereço: <http://www.comprasnet.gov.br/cadastro/CadastroNovo.asp>

5.2 Para realizar o credenciamento, os Licitantes deverão estar previamente cadastrados junto ao **Sistema de Cadastramento de Fornecedores SICAF**, onde obterão o credenciamento (senha) para participar da licitação.

5.3 O credenciamento do licitante no Sistema de Pregão Eletrônico implica nas seguintes responsabilidades:

5.3.1 O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

5.3.2 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica;

5.3.3 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a





responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

- 5.3.4** Conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 6.1** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.
- 6.2** O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 6.3** Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.
- 6.4** As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 6.5 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.**
- 6.6** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;
- 6.7** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 6.8** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.
- 6.9** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 6.9.1** *Valor unitário e total do item, utilizando 02 (duas) casas decimais para cada um dos valores;*
- 6.9.2** *Indicar as especificações e demais características, para a perfeita identificação e individualização do bem ofertado, que deverão ser*





informados, no campo “Descrição” do Formulário Eletrônico da Proposta – tal formulário é disponibilizado para os fornecedores quando efetuam o acesso no site: www.comprasnet.gov.br

- 6.9.3** As propostas deverão ser formuladas contendo a descrição detalhada do item. Caso não informada a licitante se compromete a ofertar o produto de acordo com as especificações contidas em edital.
- 6.10** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- 6.11** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 6.12** O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação. Caso o prazo de validade da proposta, não esteja expresso no sistema Comprasnet, a licitante se compromete a cumprir o prazo estipulado neste item.
- 6.13** **O licitante deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema COMPRASNET, se o produto ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência, indicados como critérios de desempate no subitem 7.20.**
- 6.14** É vedada ao licitante, sob pena de desclassificação, a identificação da proposta de preços no sistema eletrônico (**esta vedação não se refere a proposta de preços anexada, e sim às informações digitadas no sistema**).

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 7.1** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 7.2** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Edital e seus anexos.
- 7.2.1** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 7.2.2** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 7.3** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 7.4** O sistema disponibilizará campo próprio para mensagens do Pregoeiro aos licitantes.





- 7.5** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.5.1** Os lances deverão ser ofertados pelo **valor total de cada item;**
- 7.5.2** Em caso de licitação do tipo menor preço por lote ou menor preço global, conforme critério estabelecido no subitem 11.1 deste Edital, os lances **deverão ser ofertados pelos valores totais unitários de cada item integrante do lote cotado**, sendo que o sistema efetuará automaticamente o cálculo para aferir o menor valor ofertado para o total do lote;
- 7.5.3** Deverão ser cotados todos os itens constantes no lote de interesse (ou do lote único).
- 7.6** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.7** O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.8** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 7.9** A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 7.10** Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 7.10.1** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 7.11** Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 7.11.1** Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 7.12** Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.





- 7.13** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.14** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados pelo sistema, em tempo real, do valor do menor lance registrado (exceto na etapa fechada), vedada a identificação do licitante via sistema ou por quaisquer outros meios;
- 7.15** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.16** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, na área de “AVISOS” do respectivo Pregão no sistema Comprasnet;
- 7.17** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.18** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006
- 7.18.1** Nessas condições, as propostas de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 7.18.2** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 7.18.3** Caso a licitante qualificada como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, melhor classificada, desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes qualificadas como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 7.18.4** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.





- 7.19 A ordem de apresentação de lances pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.**
- 7.20** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens fornecidos:
- 7.20.1** No país;
- 7.20.2** Por empresas brasileiras;
- 7.20.3** Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 7.20.4** Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 7.21 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.**
- 7.22** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, **o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço**, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
- 7.23** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 7.24** O último lance ofertado deverá levar em consideração o número máximo de casas decimais permitidas para o valor unitário, de acordo com o estabelecido no **subitem 6.9.1** deste edital, oportunidade em que os valores unitários e totais deverão ser ajustados sempre para menor em caso de arredondamentos.
- 7.25** O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de até 02 (duas) horas envie por meio de funcionalidade disponível no sistema COMPRASNET, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 7.26** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.
- 8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**
- 8.1** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.
- 8.1.1** O pregoeiro poderá solicitar manifestação técnica de outros setores da Administração Pública, a fim de subsidiar sua decisão.





- 8.2** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor com valor superior ao preço máximo fixado ou que apresentar preço manifestamente inexequível.
- 8.2.1** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
- 8.3** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;
- 8.4** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;
- 8.5** O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema COMPRASNET, no prazo de até 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.
- 8.5.1** O prazo estabelecido poderá ser prorrogado por decisão fundamentada do Pregoeiro ou por solicitação escrita e justificada do licitante formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.
- 8.5.2** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, **destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio do Sistema COMPRASNET.** Somente mediante autorização do Pregoeiro e em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da documentação por meio do e-mail: marcello.schiavon@araucaria.pr.gov.br, **sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico**, sob pena de não aceitação da proposta.
- 8.6** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 8.7** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 8.8** O Pregoeiro(a) poderá solicitar parecer de técnicos ao quadro de pessoal das Secretarias ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.
- 8.9** O Pregoeiro(a) poderá solicitar a apresentação da proposta escrita ou ainda catálogos, ou outros documentos necessários para a sua avaliação por meio da opção “enviar anexo” do Sistema Comprasnet. Somente mediante autorização do Pregoeiro e em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da





documentação por meio do e-mail: marcello.schiavon@araucaria.pr.gov.br. Quando a descrição detalhada do objeto, constante no sistema Comprasnet, não for suficiente para análise da área técnica, caso em que, individualmente, o Pregoeiro comunicará a necessidade do envio via chat, **estabelecendo prazo para tal**.

8.9.1 O licitante que deixar de enviar a documentação solicitada conforme especificado anteriormente, terá sua proposta desclassificada, sem prejuízo à aplicação de sanções previstas neste edital.

8.9.2 Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.9.3 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.10 Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.11 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitaís quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

8.11.1 Os originais ou cópias autenticadas, **CASO SEJAM SOLICITADOS**, deverão ser encaminhados ao Departamento de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Araucária, aos cuidados do Pregoeiro (a) no endereço: Rua Pedro Druszc, nº 160, Centro - Araucária/PR - CEP 83.702-080, no prazo estabelecido pelo Pregoeiro no sistema COMPRASNET.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1 Da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1 SICAF;

9.1.2 Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/> e https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php?validar=form para pessoa física);

9.1.3 Cadastro de Impedidos de Licitar, mantido pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR.

9.1.4 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.





- 9.1.4.1** Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, será efetuada diligência para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
- 9.1.5** Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação, conforme abrangência da penalidade.
- 9.1.6** No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.
- 9.2** **Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos** em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa da **SECRETARIA DE GESTÃO DO MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO (SEGES/MP) nº 03, de 2018.**
- 9.3** O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;
- 9.4** É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.
- 9.5** O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores dos documentos não anexados lograr êxito em encontrar o(s) documento(s) válido(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.
- 9.6** **Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.**
- 9.7** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 9.7.1** Os originais ou cópias autenticadas, **CASO SEJAM SOLICITADOS**, deverão ser encaminhados ao Departamento de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Araucária, aos cuidados do Pregoeiro (a) no endereço: Rua Pedro Durszcz, nº 160, Centro - Araucária-PR - CEP 83.702-080, Estado do Paraná, no prazo estabelecido pelo Pregoeiro no sistema COMPRASNET.
- 9.8** Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 9.8.1** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial,





exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.8.2 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.9 Ressalvado o disposto no item 6.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

9.10 Habilitação jurídica:

9.11 No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.12 Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br ;

9.13 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.14 No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.15 Para empresa que se declarou na condição de Micro Empresa ou de Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, deverá apresentar documento comprobatório de que a proponente enquadra-se em tal condição, emitido com a antecedência máxima de 90 (noventa) dias da data da abertura da licitação;

9.16 No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

9.17 Regularidade fiscal e trabalhista:

9.17.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

9.17.2 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

9.17.3 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

9.17.4 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

9.17.5 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);





- 9.17.6** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), dentro do prazo de validade, conforme Lei nº 12.440/2011;
- 9.17.7** Prova de inscrição no cadastro de contribuinte estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 9.17.8** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais, relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei; ;
- 9.17.9** **Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.**
- 9.18 Qualificação econômico-financeira:**
- 9.18.1** Certidão negativa de falência e recuperação judicial ou extrajudicial, ou certidão que comprove plano de recuperação acolhido ou homologado judicialmente, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.
- 9.18.1.1** Para as certidões emitidas que não especifiquem seu prazo de validade, será considerado o prazo máximo de 90 (noventa) dias, contados a partir de suas respectivas emissões, devendo estar válidas na data do recebimento dos documentos de habilitação.
- 9.19 Qualificação Técnica:**
- 9.19.1** Certidão de regularidade da seguradora junto à Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, dentro do prazo de validade.
- 9.19.2** Declaração da seguradora indicando o nome da corretora credenciada a participação na presente licitação, com o respectivo endereço, telefone e CNPJ, ou caso a seguradora participe sem intermediação, apresentar declaração informando que não terá intermediação de corretora.
- 9.19.2.1** Quando existir dúvida em relação à veracidade do atestado, ou quando nele não constarem informações suficientes a comprovar a qualificação mínima exigida, o Pregoeiro poderá realizar diligência juntamente aos emissores, ou, solicitar à licitante a apresentação de documentos comprobatórios, tais como, cópias de notas fiscais, recibos, contratos, nota de empenho, Demonstrativo de Resultados, devendo ser enviados através da função “enviar anexo” via sistema Comprasnet, no prazo de até **4 (quatro) horas**, contadas do registro da solicitação no “chat”;





- 9.19.2.1.1.** O prazo estabelecido poderá ser prorrogado por decisão fundamentada do Pregoeiro ou por solicitação escrita e justificada do licitante formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.
- 9.19.2.2** Para a comprovação da qualificação técnica, servidores da Prefeitura do Município de Araucária poderão, a seu critério, visitar as instalações da proponente, devendo, na ocasião, serem comprovadas as informações solicitadas em edital.
- 9.20** O Licitante estrangeiro, caso seja considerado o vencedor desta licitação, deverá apresentar os documentos de habilitação equivalentes, de seu país de origem, aos exigidos dos Licitantes nacionais;
- 9.21** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.
- 9.22** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, **no prazo de 5 (cinco) dias úteis**, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, **mediante apresentação de justificativa**.
- 9.23** A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.
- 9.24** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 9.25** Será inabilitado o licitante que não atender as condições necessárias à habilitação estabelecidas neste Edital.
- 9.26** Nos itens não exclusivos a microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.
- 9.27** Se a proposta não for aceitável ou, ainda, se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro (a) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda às necessidades da Prefeitura descrita no presente edital e seus anexos.





- 9.28** Se não constar prazo de validade no próprio documento ou no SICAF, será considerada válida a Certidão expedida até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data da respectiva emissão.
- 9.29** Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital, o licitante será declarado vencedor.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que envie por meio de funcionalidade disponível no sistema COMPRASNET, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital.

10.1.1 Em caso de encaminhamento da proposta adequada ao último lance ofertado em desacordo com o subitem anterior e com o subitem 7.24 deste edital, o Pregoeiro poderá efetuar a adequação dos valores diretamente no Sistema, em campo próprio para registro da negociação, sem a necessidade de solicitação de nova proposta ajustada.

10.2 A proposta de preços escrita deverá ser anexada no sistema Compras Governamentais, pelo licitante convocado, em até **02 (duas) horas úteis, a contar do registro da convocação no chat, sob pena de desclassificação**, podendo o prazo de envio ser alterado por solicitação do licitante convocado ou por decisão do Pregoeiro, ambas opções devidamente justificadas;

10.2.1 Serão consideradas horas úteis aquelas compreendidas das 08h às 17h, em dias de expediente normal na Prefeitura do Município de Araucária.

10.3 A proposta de preços ajustada deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.4 A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do objeto e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.5 Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada;

10.6 Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

10.7 Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros.

10.8 A oferta deverá ser firme e precisa, limitada rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.9 A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.





10.10 As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis no Portal da Transparência da Prefeitura do Município de Araucária¹, após o encerramento da sessão pública, em prazo suficiente para autuação dos documentos.

10.11 Solicita-se o encaminhamento junto à proposta ajustada, das seguintes declarações:

10.11.1 Declaração de indicação de representante legal para assinatura do contrato, conforme modelo que consta no **Anexo III**;

10.11.2 Declaração de responsabilidade pela atualização dos dados cadastrais e bancários, conforme modelo que consta no **Anexo IV**;

10.11.3 Justifica-se a solicitação das declarações acima para otimização dos fluxos de elaboração e encaminhamento dos termos de Contrato; notas de empenho, bem como de pagamentos, não caracterizando no entanto, condição desclassificatória ou inabilitatória.

11. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

11.1 Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR GLOBAL**;

11.2 Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, nem preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes;

11.3 Nos casos em que a empresa seja vencedora do mesmo item de grupos/lotos distintos, estes serão adjudicados pelo menor valor proposto.

12. DOS RECURSOS

12.1 Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal da licitante qualificada como microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, se for o caso, será concedido o prazo de 30 (trinta) minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

12.2 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não a intenção de recurso, fundamentadamente.

12.2.1 Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade da intenção de recurso.

12.2.2 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

12.2.3 Uma vez admitida a intenção de recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem

¹ Podendo ser acessado em: <https://araucaria.atende.net/?pg=transparencia#!/grupo/1/item/1/tipo/1>





contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.3 Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhará o recurso e suas contrarrazões à Autoridade Superior para decisão.

12.4 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.5 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no Portal da Transparência da Prefeitura do Município de Araucária.

13. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

13.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

13.1.1 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

13.1.2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não formalizar a contratação ou não comprovar a regularização fiscal, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006 e alterações. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

13.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

13.3 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (na área de avisos do sistema Comprasnet) ou, *e-mail* ou, sítio eletrônico da Prefeitura do Município de Araucária, de acordo com a fase do procedimento licitatório;

13.3.1 A convocação quando feita por *e-mail* dar-se-á de acordo com os dados contidos na proposta e, no caso de omissão, de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13.4 Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

14.2 Constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

15.1 Executar o objeto contratado, conforme as condições prescritas no presente instrumento e de acordo com as especificações e termos mencionados na proposta.

15.2 Assumir inteira responsabilidade pela entrega dos produtos, de acordo com as especificações constantes da proposta e/ou instruções deste Edital e seus anexos.





- 15.3** Reparar, corrigir, remover ou substituir os produtos que entregar, às suas expensas, no todo ou em parte, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.
- 15.4** Responder civil e criminalmente por todos e quaisquer danos pessoais, materiais ou morais ocasionados à Administração e/ou a terceiros, na execução da presente licitação, isentando o Município de toda e qualquer responsabilidade.
- 15.5** Fornecer e utilizar toda a competente e indispensável mão de obra habilitada para a execução do objeto da presente licitação, atendidas todas as exigências legais pertinentes, tais como trabalhistas, inclusive no que se refere às normas de segurança no trabalho e previstas na legislação específica; encargos sociais, tributários, previdenciários, fundiários e demais que incidam ou venham a incidir sobre o objeto da presente licitação, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui não mencionadas, para com as quais ficará única e exclusivamente responsabilizada, nos termos do art. 71, da Lei 8666/93, com as alterações dela decorrentes.
- 15.6** Se necessário ou solicitado pela Administração Pública, custear ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto de que trata a presente licitação, conforme art. 75 da Lei nº 8.666/93.
- 15.7** Custos relativos a deslocamento, para transporte do objeto licitado, serão por conta da Contratada, bem como o transporte de equipamentos (necessários à descarga), serão de responsabilidade da mesma, observadas as normas de segurança do trabalho e de trânsito, não cabendo nenhum ônus à Contratante.
- 15.8** A Contratada deverá manter durante toda a execução do contrato, ou outro instrumento equivalente, em compatibilidade as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Edital (art. 55, inciso XIII da Lei nº 8.666/93).
- 15.9** Comunicar expressamente à Administração, a quem competirá deliberar a respeito, toda e qualquer discrepância entre as reais condições existentes e os elementos apresentados.
- 15.10** Repor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer objeto da Administração e/ou de terceiros que tenha sido danificado ou extraviado por seus empregados.
- 15.11** Prestar à Administração, sempre que necessário, esclarecimentos sobre os produtos, fornecendo toda e qualquer orientação que necessária para a perfeita utilização dos mesmos.
- 15.12** Responsabilizar-se pela manutenção do seu cadastro (tais como telefone, e-mail, endereço e dados bancários) atualizado perante o Município, bem como pela tempestividade de suas certidões para fins de pagamento dentro do prazo de vigência, consoante regra preceituada pelo SIM-AM/TCE-PR.
- 15.13** Cumprir demais obrigações constantes do Anexo I do presente Edital.





16. CONTRATAÇÃO

- 16.1** A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante **CONTRATO** nos termos dos artigos 60 a 64 da Lei nº 8.666/1993.
- 16.2** A licitante adjudicatária deverá, no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, contados da data da convocação, formalizar a contratação, sob pena de decair do direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 32.969/2019 e no presente edital;
- 16.2.1** O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada da adjudicatária e aceita pela Administração;
- 16.2.2** A convocação poderá se dar através de correio eletrônico (*e-mail*), correspondência com aviso de recebimento ou por meio de publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município de Araucária;
- 16.3** **Como condição para celebração e execução do contrato ou instrumento equivalente, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste instrumento convocatório e legislação vigente;**
- 16.4** Quando o licitante convocado dentro do prazo de validade de sua proposta não formalizar a contratação no prazo e condições estabelecidas neste Edital, a Administração poderá convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste Edital.
- 16.5** Emitida a Nota de Empenho ou o instrumento equivalente, que serão encaminhados através de correio eletrônico (*e-mail*) à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:
- 16.5.1** Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;
- 16.5.2** A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos.
- 16.6** **O cadastro dos fornecedores deverá ser mantido atualizado junto ao Departamento de Licitações e Compras², sendo de responsabilidade da adjudicatária comunicar eventuais alterações, inclusive quanto ao endereço de e-mail, pois através deste poderão ser enviados comunicados e documentos pertinentes à contratação.**
- 16.7** Farão parte integrante da contratação o presente edital e seus anexos, bem como os documentos constantes do processo e que tenham servido de base para a presente licitação.
- 16.8** A contratação se regerá pelas cláusulas e disposições constantes no instrumento contratual, pelas demais disposições constantes do presente Edital, pelas disposições contidas na Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente a Lei nº 8666/93, bem como pelas demais disposições legais aplicáveis à espécie do objeto da presente

² Informações poderão ser solicitadas através do e-mail compras@araucaria.pr.gov.br ou pelos telefones (41) 3614-1400 Ramal: 2309 ou 1490.





licitação, por mais especiais que sejam e mesmo que no Edital ou instrumento contratual não mencionadas.

- 16.9** Não será permitida a subcontratação total ou parcial do objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, salvo prévia e expressa autorização da contratante.
- 16.10** Em caso de autorização de subcontratação total ou parcial do objeto, fica a subcontratada obrigada a apresentar previamente à autorização, os documentos comprobatórios de idoneidade, exigidos da contratada na fase de habilitação.
- 16.11** Autorizada qualquer das hipóteses retro, a contratada permanecerá solidariamente responsável pelo cumprimento de todas as condições ajustadas na contratação.
- 16.12** O recebimento do objeto se dará conforme as disposições contidas nos artigos 73 e 74 da Lei nº 8.666/93;
- 16.13** A empresa contratada fica obrigada a aceitar os acréscimos ou supressões, nos limites e nas hipóteses previstas no art. 65 Lei nº 8.666/93, nas mesmas condições contratuais, quando aplicável ao objeto contratado.
- 16.14** A Administração reserva o direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do objeto da contratação, no caso de conveniência administrativa e/ou financeira, devidamente autorizada e fundamentada, caso em que a contratada terá direito de receber os produtos efetivamente entregues e demais ressarcimentos garantidos e previstos na Lei nº 8.666/93.
- 16.15** A Administração reserva o direito de recusar todo e qualquer produto que não atender as especificações contidas no presente edital ou que sejam considerados inadequados, conforme art. 76 da Lei nº 8.666/93.
- 16.16** Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:
- 16.16.1** Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 16.17** O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente após uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas e cumprimento das “Condições” do Anexo I. Tal recebimento não afasta, contudo, a responsabilidade da contratada de substituir o produto caso venham a ser detectadas irregularidades na especificação ou quantidade.
- 16.18** A Contratação poderá ser rescindida pelos motivos previstos nos artigos 77 e 78, e na forma disposta pelo artigo 79 e consequências previstas no artigo 80, todos da Lei nº 8.666/93.
- 16.19** **A prorrogação e renovação do contrato** se darão conforme disposto nos artigos 57 e 65 da Lei 8.666/93 (manter esse item e seu subitem somente quando houver contrato).
- 16.19.1** O reajustamento dos preços poderá ser concedido quando transcorrer o prazo de 12 (doze) meses da data da apresentação da proposta, por solicitação formal do interessado, mediante a aplicação do índice IPCA, INPC ou IGPM, adotando-se





àquele que for mais vantajoso para a Administração Pública, devidamente demonstrado na oportunidade da concessão do reajuste.

17. SANÇÕES

- 17.1** A inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, bem como a execução irregular ou com atraso injustificado, tem como consequência a aplicação combinada das penalidades de natureza pecuniária e restritivas de direitos, previstas em lei e no Edital.
- 17.2** As sanções deverão ser aplicadas, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade e mediante regular processo administrativo, garantida a prévia defesa e o devido processo legal.
- 17.3** Configurado o descumprimento de obrigação contratual, a contratada será intimada da infração e da penalidade correspondente para, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, apresentar defesa.
- 17.4** Recebida a defesa, a Autoridade competente deverá se manifestar, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, concluindo pela imposição ou não de penalidade.
- 17.5** Da decisão caberá recurso no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, ressalvada a sanção prevista no item **17.6.4**, cuja decisão cabe pedido de reconsideração, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar da intimação do ato.
- 17.6** Garantida a prévia defesa, a inexecução total ou parcial do objeto, assim como a execução irregular, com atraso injustificado ou nos casos em que o licitante/contratado ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo, imoral ou cometer fraude fiscal, sujeitará o licitante/contratado à aplicação das seguintes sanções:
- 17.6.1** Advertência, nos termos do inciso I, do art. 87 da Lei nº 8.666/93.
- 17.6.2** Multa, nos termos do art. 86 e inciso II, do art. 87 da Lei nº 8.666/93.
- 17.6.3** Impedido de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002;
- 17.6.4** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, nos termos do inciso IV, do art. 87 da Lei nº 8.666/93.
- 17.7** A pena pecuniária de multa, própria para a punição de atrasos injustificados, ou para compensar execução irregular ou inexecução pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas.
- 17.8** A pena de multa pecuniária será:
- 17.8.1** De 5% (cinco por cento) do valor global da contratação, ou instrumento equivalente, no caso de inexecução total das obrigações assumidas pela contratada ou, 5% (cinco por cento) sobre a parcela não cumprida no caso de inexecução parcial das obrigações assumidas pela contratada.





- 17.8.2** De 0,5% (meio por cento) por dia de atraso sobre o valor da contratação, ou instrumento equivalente, ou sobre o valor correspondente da parcela em atraso, caracterizando a mora, no limite de 30 (trinta) dias.
- 17.9** Poderão ser aplicadas sanções nos casos em que seja constatado que o licitante provocou de má-fé sua inabilitação, com a finalidade de frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do procedimento licitatório, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem decorrente da adjudicação do objeto da licitação.
- 17.10** A recusa injustificada em honrar a proposta apresentada, bem como em aceitar, retirar ou assinar o contrato ou instrumento equivalente caracterizará o descumprimento total das obrigações assumidas.
- 17.11** Decorridos 30 (trinta) dias de atraso, a Prefeitura Municipal de Araucária poderá considerar o atraso como descumprimento total ou parcial da obrigação, recusando-se a receber o objeto da licitação e aplicando as multas previstas no subitem **17.8**.
- 17.12** As sanções previstas nos subitens **17.6.3 e 17.6.4** poderão ser aplicadas aos licitantes que venham a ter uma conduta antijurídica ou incompatível com a idoneidade para licitar e contratar com a Administração ou ainda que apresentem algum documento inverídico.
- 17.13** Nos casos em que a microempresa, empresa de pequeno porte e/ou microempreendedor individual deixar de atender o prazo estabelecido para apresentação da documentação regular pertinente à regularidade fiscal, a Administração aplicará a pena de multa no valor de 5% (cinco por cento) do valor total da proposta da empresa, sem prejuízo da aplicação do contido no art. 7º da Lei nº 10.520/2002.
- 17.14** Aos casos omissos se aplicam às disposições pertinentes à Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93.
- 17.15** As sanções ora previstas poderão ser aplicadas sem prejuízo das demais penas e cominações que se verificarem aplicáveis à espécie do objeto da presente licitação, em especial em decorrência de perdas e danos (danos materiais, morais e outros), por mais especiais que sejam e mesmo que não expressos no Edital.
- 17.16** As sanções previstas neste Edital serão aplicadas de acordo com o Decreto Municipal nº 32.969/2019.

18. FRAUDE E CORRUPÇÃO

- 18.1** Ao participar da licitação, as partes declaram conhecimento e se comprometem em cumprir com as normas de prevenção à corrupção, previstas na legislação brasileira, bem como declaram conhecimento do contido no artigo 5º, inciso IV da Lei nº 12.846/2013 e Decreto nº 8.420/2015.

19. PAGAMENTO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E PREÇO MÁXIMO

- 19.1** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela.





19.1.1 Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo CONTRATANTE, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = (TX / 100) / 365$$

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = N. de dias entre a data prevista para pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

19.2 Por ocasião dos pagamentos deverá ser apresentado:

19.2.1 Fatura discriminada, calculada em função dos produtos fornecidos, devidamente atestados pelo(s) Fiscal (ais) do contrato e acompanhada do respectivo Termo de Recebimento Definitivo e da CND da União e Previdenciários CR do FGTS e CND de Débitos Trabalhistas, dentro do prazo de validade.

19.2.2 O prazo mencionado para pagamento refere-se à documentação apresentada sem incorreções. No caso de documentação apresentada com incorreções, os mesmos serão devolvidos à contratada para nova apresentação.

19.2.3 Caso a contratada entregue certidão com data expirada ou que venha expirar-se antes da liquidação da despesa, ela será comunicada para substituir a certidão irregular por uma atualizada.

19.3 Nenhum pagamento será efetuado sem apresentação dos documentos a que alude o item anterior.

19.4 Os preços propostos serão considerados fixos, ressalvadas as hipóteses de admissibilidade de reajuste previstos na Lei 8666/93.

19.5 O valor total máximo desta licitação é de R\$ 118.107,88 (cento e dezoito mil, cento e sete reais e oitenta e oito centavos), previsto na LDO e no PPA, e as despesas decorrentes da contratação do objeto deste edital correrão por conta da(s) seguinte(s) **DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S)**:

ÓRGÃO	DOTAÇÃO	FONTE DE RECURSOS
SMAD	07.01.0004.0122.0002.2032.3339039690300000	1000
SMSA	12.01.0010.0122.0005.2276.3339039690300000	1000
SMUR	25.01.0015.0452.0006.2212.3339039690300000	1000
SMAS	14.01.0008.0122.0008.2154.3339039690300000	1000
SMSP	27.01.0006.0181.0018.2239.3339039690300000	1000
SMOP	26.01.0026.0782.0011.2234.3339039690300000	1000
SMEL	19.01.0027.0812.0004.2191.3339039690300000	1000
SMED	11.01.0012.0361.0003.2058.3339039690100000	1103





19.6 As despesas que seguirem nos exercícios subsequentes correrão à conta das rubricas ou verbas específicas consignadas nos orçamentos do Município e as alterações se processarão por meio de simples apostilamento, que deverá ser anexado aos autos do processo e comunicado à contratada.

20. DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Araucária revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, nos termos do artigo 49 da Lei nº 8.666/93, mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação, não cabendo às licitantes direito a indenização, nem pela elaboração da proposta e/ou apresentação de documentos. O Município poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

20.2 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, na rescisão do contrato ou da Ordem de Fornecimento, ou instrumento equivalente, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

20.3 É facultado ao Pregoeiro, ou à Autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

20.4 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

20.5 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

20.6 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Prefeitura Municipal de Araucária, a finalidade e a segurança da contratação e que não afrontem a legislação pertinente.

20.7 As decisões, comunicados e informações referentes a este processo licitatório serão disponibilizadas no site <https://www.gov.br/compras/pt-br>. O Resultado da Licitação será também publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de Araucária no através do endereço eletrônico <https://www.araucaria.pr.gov.br>.

20.8 Os casos omissos serão decididos pelo Pregoeiro, com base na legislação vigente.

20.9 Conforme regra própria do sistema Comprasnet, sempre que publicado um evento de suspensão ou alteração do edital, o sistema excluirá as propostas que foram enviadas pelos fornecedores. Assim, para garantir a participação





no certame, as propostas deverão ser cadastradas novamente, após a republicação de novo edital.

20.10 A participação do proponente implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

20.11 Serão desconsideradas, para todos os efeitos, quaisquer manifestações que pretenda o licitante atribuir ao Pregoeiro ou à sua Equipe de Apoio, que não tenham sido exaradas de modo expresse, escrito e disponibilizado a todos os licitantes, necessariamente decorrentes de impugnações, recursos, questionamentos, ou qualquer tipo de provocação efetuada em tempo hábil.

20.12 Deverão ser respeitadas as leis ambientais vigentes.

20.13 Fica eleito, para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital, o Foro Regional de Araucária, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba/PR, local da realização do certame.

20.14 O Edital, atas de sessão pública e resultados deverão ser disponibilizados, na íntegra, no endereço eletrônico <https://araucaria.pr.gov.br>.

20.15 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

20.16 Dúvidas poderão ser dirimidas ao Pregoeiro em dias úteis, das 09h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h00, através dos seguintes meios:

I. De forma eletrônica através do e-mail: marcello.schiavon@araucaria.pr.gov.br;

II. Via telefone: (41) 3614-1400 – Ramal;

III. Endereço para contato: Departamento de Licitações e Compras da Prefeitura do Município de Araucária sito à Rua Pedro Druszczy, nº 160, sobreloja, Centro, Araucária, Paraná.

21. ANEXOS

21.1 Integra(m) este Edital, como se nele estivesse(m) transcrito(s), o(s) anexo(s) abaixo relacionado(s), disposto(s) na seguinte ordem:

I. Termo de referência: Quadro de Quantidades e Custos, Especificações e Condições Gerais de Entrega e Execução;

II. Modelo de proposta;

III. Modelo de declaração de indicação do representante legal para assinatura do contrato;

IV. Modelo de declaração de ciência quanto a responsabilidade pela atualização de dados cadastrais e bancários;

V. Minuta de Contrato.

Araucária, 24 de fevereiro de 2023.

Marcello Schiavon
PREGOEIRO





ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 7031/2023
PREGÃO (ELETRÔNICO) Nº 025/2023

1. QUADRO DE QUANTIDADES E CUSTOS**LOTE ÚNICO – GRUPO 01 AO 08**

ITEM	CATMAT	COD. IPM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO TOTAL
01	22764	238150	GRUPO 01 – SMSA	SERVIÇO	R\$ 32.943,12	R\$ 32.943,12
02	22764	238150	GRUPO 02 – SMUR	SERVIÇO	R\$ 15.303,21	R\$ 15.303,21
03	22764	238150	GRUPO 03 – SMAS	SERVIÇO	R\$ 9.806,12	R\$ 9.806,12
04	22764	238150	GRUPO 04 – SMAD	SERVIÇO	R\$ 2.614,66	R\$ 2.614,66
05	22764	238150	GRUPO 05 – SMSP	SERVIÇO	R\$ 32.194,69	R\$ 32.194,69
06	22764	238150	GRUPO 06 – SMOP	SERVIÇO	R\$ 16.865,63	R\$ 16.865,63
07	22764	238150	GRUPO 07 – SMEL	SERVIÇO	R\$ 4.114,51	R\$ 4.114,51
08	22764	238150	GRUPO 08 – SMED	SERVIÇO	R\$ 4.265,94	R\$ 4.265,94
VALOR TOTAL MÁXIMO GLOBAL – R\$ 118.107,88 (cento e dezoito mil, cento e sete reais e oitenta e oito centavos)						

Obs.: Em caso de existência de discordância entre as especificações do objeto descritas no sistema ComprasNet, prevalecerão as constantes neste Edital.

1.1 DESCRIÇÃO DETALHADA DE CADA GRUPO

GRUPO 01 – SMSA – 28 VEÍCULOS								
ITEM	PLACA	MARCA / MODELO	ANO / MOD	RENAVAM	CHASSI	CLASSE BÔNUS	FRANQUIA MÁXIMA	VALOR MÁXIMO
1	BDL-6D55	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207124360	9BFZH54L7L8423736	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
2	BDL-6D56	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207122090	9BFZH54L5L8408152	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
3	BDL-6D58	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207125170	9BFZH54L8L8419517	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
4	BDL-6D59	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207124211	9BFZH654LL8419533	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
5	BDL-6D60	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207123410	9BFZH54L4L8423693	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
6	BDL-6D61	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207124106	9BFZH54L1L8423800	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
7	BDL-6D62	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207124483	9BFZH54L8L8419467	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
8	BDL-6D68	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207124602	9BFZH54L9L8419462	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
9	BDL-6D69	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207124912	9BFZH54L9L8419462	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
10	BDL-6D71	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207125064	9BFZH54L9L8419462	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
11	BDL-6D73	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207121808	9BFZH54L5L8403498	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
12	BDL-6D74	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207123541	9BFZH54L5L8403498	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
13	BDL-6D76	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207123614	9BFZH54L1L8389213	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
14	BDL-6D79	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207123800	9BFZH54L4L8419594	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
15	BDL-6D80	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207123975	9BFZH54L1L8403496	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
16	BDL-6D84	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207124777	9BFZH54L4L8419529	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
17	BDL-8H81	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207125323	9BFZH54L5L8423895	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
18	BDM3C97	FORD KA SE 1.0 FLEX	2019/2020	1207122944	9BFZH54L9L8403620	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.069,18
19	BDX-5E21	MB/SPRINTER FURGÃO 415 REV AMB	2017 / 2018	1151286033	8AC906633KE174176	2	R\$ 4.000,00	R\$ 2.410,38
20	GKD4G38	RENAULT MASTER FUR L3H2 AMB	2017 / 2017	1121934797	93YMAF4XELJ002240	2	R\$ 4.000,00	R\$ 2.385,87
21	RHJ-5D08	VW / GOL	2021 / 2022	1274065906	9BWAG45U1NT065857	1	R\$ 2.000,00	R\$ 881,32
22	RHJ-5A31	VW / GOL	2021 / 2022	1274062761	9BWAG45U9NT065671	1	R\$ 2.000,00	R\$ 881,32
23	RHJ-4E52	VW / GOL	2021 / 2022	1273887260	9BWAG45UXNT064643	1	R\$ 2.000,00	R\$ 881,32
24	RHJ-4E29	VW / GOL	2021 / 2022	1273807550	9BWAG45U5NT066073	1	R\$ 2.000,00	R\$ 881,32
25	RHJ-4E14	VW / GOL	2021 / 2022	1273824196	9BWAG45U1NT065518	1	R\$ 2.000,00	R\$ 881,32



**Prefeitura do Município de Araucária**

Secretaria Municipal de Administração

GRUPO 01 – SMSA – 28 VEÍCULOS								
26	RHJ-3J55	VW / GOL	2021 / 2022	1273815316	9BWAG45UXNT066148	1	R\$ 2.000,00	R\$ 881,32
27	AQT-4480	FIAT / DOBLO ELX 1.8 FLEX	2021 / 2022	991461916	9BD11930591057551	2	R\$ 2.000,00	R\$ 999,07
28		MB/SPRINTER FURGÃO	2022 / 2022		8AC907645NE223154	0	R\$ 4.000,00	R\$ 2.614,66
VALOR TOTAL – R\$ 32.943,12								

GRUPO 02 – SMUR – 05 VEÍCULOS								
ITEM	PLACA	MARCA / MODELO	ANO / MOD	RENAVAM	CHASSI	CLASSE BÔNUS	FRANQUIA MÁXIMA	VALOR MÁXIMO
1	BDM-9C18	M. BENZ ACCELO 1016 CE	2019 / 2019	1208652130	9BM979078KB138365	2	R\$ 4.000,00	R\$ 3.005,10
2	RFU-5G85	HD 80 MARCA HYUNDAI	2020 / 2021	1242427888	95PGA18FPMB000447	2	R\$ 4.000,00	R\$ 2.543,51
3	SED-4E43	M. BENZ SPRINTER 315 CDI STREET	2022 / 2023	1331934750	8AC907133PE223017	0	R\$ 4.000,00	R\$ 3.251,53
4		M. BENZ SPRINTER 315 CDI STREET	2022 / 2023		8AC907133PE223098	0	R\$ 4.000,00	R\$ 3.251,53
5		M. BENZ SPRINTER 315 CDI STREET	2022 / 2023		8AC907133PE223192	0	R\$ 4.000,00	R\$ 3.251,53
VALOR TOTAL – R\$ 15.303,21								

GRUPO 03 – SMAS – 06 VEÍCULOS								
ITEM	PLACA	MARCA / MODELO	ANO / MOD	RENAVAM	CHASSI	CLASSE BÔNUS	FRANQUIA MÁXIMA	VALOR MÁXIMO
1	BDL-8A98	VW / MASCA GRANMICRO E O	2018 / 2019	1204073403	9532M52P4KR907557	2	R\$ 4.000,00	R\$ 3.157,60
2	BDJ-9E40	IVECO DAILY CLASSYVANS	2018 / 2019	1204643366	93ZK50C01K8484966	2	R\$ 4.000,00	R\$ 2.341,52
3	BDU-6I42	FORD / KA SE 1.0 FLEX	2019 / 2020	1220166836	9BFZH54S9L8465025	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.077,56
4	BDU-6I43	FORD / KA SE 1.0 FLEX	2019 / 2020	1220165325	9BFZH54SXL8464983	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.077,56
5	PBX-0179	CITROEN / AIRCROSS STARTMT	2019 / 2020	1210156625	935SUNF1LB510456	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.068,68
6	BEZ-3A66	FORD / KA SE 1.0 FLEX	2020 / 2021	1257971422	9BFZH54L8M8044620	2	R\$ 2.000,00	R\$ 1.083,21
VALOR TOTAL – R\$ 9.806,12								

GRUPO 04 – SMAD – 01 VEÍCULO								
ITEM	PLACA	MARCA / MODELO	ANO / MOD	RENAVAM	CHASSI	CLASSE BÔNUS	FRANQUIA MÁXIMA	VALOR MÁXIMO
1		MB / SPRINTER FURGÃO	2022 / 2022		8AC907645NE222889	0	R\$ 4.000,00	R\$ 2.614,66
VALOR TOTAL – R\$ 2.614,66								

GRUPO 05 – SMSP – 17 VEÍCULOS								
ITEM	PLACA	MARCA / MODELO	ANO / MOD	RENAVAM	CHASSI	CLASSE BÔNUS	FRANQUIA MÁXIMA	VALOR MÁXIMO
1		NISSAN FRONTIER	2022 / 2023		8ANBD33FXPL342236	0	R\$ 4.000,00	R\$ 2.489,72
2		NISSAN FRONTIER	2022 / 2023		8ANBD33FIPL342299	0	R\$ 4.000,00	R\$ 2.489,72
3		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD200PJ501334	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
4		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD200PJ518649	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
5		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD201PJ518658	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
6		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD201PJ518644	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
7		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD201PJ518661	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
8		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD203PJ501327	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
9		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD203PJ518662	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
10		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD204PJ518654	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
11		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD205PJ501331	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
12		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD206PJ518655	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
13		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD207PJ518664	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
14		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD207PJ518485	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
15		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD207PJ518650	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
16		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD209PJ518648	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
17		RENAULT DUSTER ICONIC 1.3	2022 / 2023		93YHJD20XPJ518626	0	R\$ 2.000,00	R\$ 1.814,35
VALOR TOTAL – R\$ 32.194,69								





GRUPO 06 – SMOP – 06 VEÍCULOS								
ITEM	PLACA	MARCA / MODELO	ANO / MOD	RENAVAM	CHASSI	CLASSE BÔNUS	FRANQUIA MÁXIMA	VALOR MÁXIMO
1	BDL-8A98	M. BENZ SPRINTER 415 CDI	2019 / 2019	1211605024	8AC906133KE172647	2	R\$ 4.000,00	R\$ 2.203,64
2	BDJ-9E40	M. BENZ SPRINTER 415 CDI	2019 / 2019	1211603374	8AC906133KE172712	2	R\$ 4.000,00	R\$ 2.205,12
3	BDU-6I42	M. BENZ ATEGO 1719	2019 / 2019	1210380975	9BM958154KB145661	2	R\$ 4.000,00	R\$ 2.928,41
4	BDU-6I43	FORD CARGO 1419 S	2018 / 2019	1203024719	9BFXEACB4KBS75211	2	R\$ 4.000,00	R\$ 3.007,97
5		M. BENZ SPRINTER 315 CDI STREET	2022 / 2023		8AC907135PE224674	0	R\$ 4.000,00	R\$ 3.260,25
6		M. BENZ SPRINTER 315 CDI STREET	2022 / 2023		8AC907135PE224518	0	R\$ 4.000,00	R\$ 3.260,25
VALOR TOTAL – R\$ 16.865,63								

GRUPO 07 – SMEL – 01 VEÍCULO								
ITEM	PLACA	MARCA / MODELO	ANO / MOD	RENAVAM	CHASSI	CLASSE BÔNUS	FRANQUIA MÁXIMA	VALOR MÁXIMO
1	GAW-8I83	FORD TRANSIT 460 B	2022 / 2022		WF0JTTBE9NU005197	0	R\$ 4.000,00	R\$ 4.114,51
VALOR TOTAL – R\$ 4.114,51								

GRUPO 08 – SMED – 01 VEÍCULO								
ITEM	PLACA	MARCA / MODELO	ANO / MOD	RENAVAM	CHASSI	CLASSE BÔNUS	FRANQUIA MÁXIMA	VALOR MÁXIMO
1		VW / NEOBUS 8.160 ESCOLAR	2022 / 2023		9532M52P6PR031761	0	R\$ 4.000,00	R\$ 4.265,94
VALOR TOTAL – R\$ 4.265,94								

2. ESPECIFICAÇÕES

2.1 VALORES PARA COBERTURA DOS VEÍCULOS

2.1.1 O seguro para cobertura dos veículos deverá ser da seguinte forma:

Seguro do casco	100% Tabela FIPE ou que vier a substituir
RCF/DM – Seguro contra danos materiais	R\$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais)
RCF/DC – Seguro contra danos pessoais	R\$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais)
Seguro por passageiro	R\$ 5.000,00 (Cinco mil reais);
Franquia Obrigatória	Conforme descrito acima
Danos Morais	R\$ 30.000,00 (Trinta mil reais)
Assistência 24 horas completa – com serviços de guincho, quilometragem livre;	
Danos aos Vidros (para-brisas, vidros laterais e traseiros, lanternas e retrovisores).	
Para os veículos que não constem na tabela FIPE, fica estipulada cobertura para o casco de valor determinado conforme demonstrado na tabela do Grupo 02, deste anexo.	

2.2 Todos os veículos deverão ter cobertura de assistência **24 horas** completa com serviço de guincho com quilometragem livre, assistência mecânica e traslado dos passageiros, sempre que necessário, cobertura de danos de vidros, faróis, lanternas e retrovisores e serviços de chaveiro. Deverá ser emitida uma apólice por grupo constando os veículos. A franquia não poderá ser superior ao valor determinado em Edital.

2.3 O pagamento deverá ser efetuado em parcela única, trinta dias após a entrega da Apólice, através de boleto, devidamente protocolado na Secretaria Municipal de Administração;

2.4 Quando houver a necessidade de pagamento de franquia, seja ela quando houver sinistro ou para troca de faróis, lanternas ou retrovisores, a mesma poderá ser paga à





seguradora que ficará responsável por repassar aos prestadores de serviços (nos casos em que o prestador de serviço tenha algum problema que impeça a PMA fazer o pagamento diretamente a ele;

2.5 Será facultada a Contratante a substituição de qualquer veículo pertencente à mesma categoria constante do objeto deste Edital, caso em que a Contratada cobrará ou restituirá a diferença entre os respectivos valores;

2.6 Fica entendido e compromissado que a seguradora vencedora acata a partir da data da assinatura do contrato, a cobertura dos bens descritos no objeto deste Edital, conforme suas especificações, e seguindo às condições contidas na proposta comercial, dando cobertura segundo as exigências deste Edital, independentemente de divergências de procedimentos de processamento informatizado na emissão da Apólice;

2.7 Em havendo cisão, incorporação ou fusão da empresa contratada, a aceitação de qualquer uma dessas operações, como pressuposto para a continuidade ficará condicionada a apresentação de documento comprobatório (Estatuto Constituído) que comprove a legalidade da operação;

2.8 Durante a vigência do contrato a CONTRATADA obriga-se a ter cadastrado no mínimo uma empresa prestadora de serviços de guincho e auto vidros da cidade de Araucária;

2.9 Quando da necessidade de aditamento de contrato, a empresa vencedora se obriga a apresentar orçamentos, conceder os descontos no mesmo percentual concedido no processo licitatório e assinar os contratos de Termo Aditivo no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis;

2.10 Os boletos deverão ser encaminhados via e-mail para central.veiculos@araucaria.pr.gov.br com 30 (trinta) dias de antecedência do vencimento;

2.11 Caso haja algum erro nas apólices, estas deverão ser corrigidas e enviadas à Secretaria Municipal de Administração no prazo máximo de 15 (quinze) dias do comunicado.

3 . PRAZO DE EXECUÇÃO

3.1 O prazo de execução é de 09 (nove) meses, tendo início na assinatura do contrato;

3.2 As apólices deverão ser encaminhadas via e-mail para central.veiculos@araucaria.pr.gov.br, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos a contar da data da assinatura do contrato.

4 . LOCAL DE ENTREGA

4.1 A entrega das apólices deverá ser feita via e-mail para central.veiculos@araucaria.pr.gov.br, devendo constar à relação dos lotes, classe de bônus, veículos com as placas, número das apólices e os boletos com a data do vencimento

4.2 Os boletos deverão ser emitidos conforme os dados informados na nota de empenho.





5 . INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 5.1** É de responsabilidade da empresa vencedora, manter os dados cadastrais atualizados junto à Prefeitura do Município de Araucária (PMA), conforme estabelecido no subitem 16.6 do edital;
- 5.2** Os empenhos quando encaminhados através de correio eletrônico, serão remetidos ao endereço de *e-mail* cadastrado no sistema da PMA, sendo que, para tal cadastro, será utilizado o endereço de *e-mail* registrado na proposta, ou, outro informado pela requerente através de solicitação expressa ao setor de cadastro do Departamento de Licitações e Compras, mediante processo administrativo digital³ ou, através de *e-mail*⁴.

6 . GESTOR DA CONTRATAÇÃO

- 6.1** A contratação decorrente deste processo será gerida por servidor da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO;
- 6.1.1** E-mail de contato do gestor: naf.smad@araucaria.pr.gov.br;
- 6.1.2** Telefone de contato do gestor: (41) 3614-1400 – Ramal: 1581;
- 6.1.3** Formalizada a contratação, eventuais solicitações relativas à execução contratual deverão ser solicitadas diretamente ao gestor, visto que tais demandas não serão analisadas ou decididas pelo Pregoeiro signatário do edital.



³ <https://araucaria.atende.net/autoatendimento/servicos/e-solicitacao-de-cadastro-de-fornecedor>

⁴ compras@araucaria.pr.gov.br



ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA
(MODELO PARA PROPOSTA INICIAL E AJUSTADA)

PROCESSO LICITATÓRIO 7031/2023
PREGÃO /2023

"À PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA"
PREGÃO ELETRÔNICO Nº /2023
"ABERTURA DIA 00/00/2022, ÀS 00:00 H"
NÚMERO DO CNPJ DA EMPRESA"
"RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE"

Item	Especificação	Marca/ fabricante/ modelo	Quantidade total	Unidade de medida	Valor unitário proposto/R\$	Valor total proposto/R\$
Valor total da proposta/R\$						

Informações bancárias:

Banco:

Agência:

Conta-corrente:

Telefone para contato (setor de licitações e para envio de nota de empenho):

E-mail (setor de licitações e para envio de nota de empenho):

Validade da proposta: dias, a contar da data limite para as apresentações das propostas.

Araucária, ____ de _____ de 2023

Nome e assinatura do representante legal ou procurador da empresa, devidamente identificado através da documentação apresentada.





ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÃO DE INDICAÇÃO DE REPRESENTANTE LEGAL PARA
ASSINATURA DO CONTRATO

Ref.: Edital de Pregão Eletrônico nº ____/2023

Declaramos que o Responsável Legal da proponente **(inserir o nome da proponente)**, para assinatura do contrato, no caso de sagrar-se vencedora da presente licitação, é o (a) Sr. (a) **(inserir o nome completo, número dos documentos de identidade e CPF, profissão e endereço)**

Local, ____ de ____ de 2023

(Nome, RG nº e assinatura do responsável pelo licitador).

OBSERVAÇÃO:

A apresentação da declaração acima, não exclui a necessidade de apresentação de quaisquer documentos exigidos no Edital, bem como da apresentação de procuração específica quando for o caso.





ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PELA ATUALIZAÇÃO DOS DADOS CADASTRAIS E BANCÁRIOS

A empresa _____, portadora do C.N.P.J. nº _____, por meio do seu representante legal _____, C.P.F. _____ nº _____, **DECLARA:**

1. Estar ciente da RESPONSABILIDADE de manter atualizados os seus dados cadastrais junto à Prefeitura do Município de Araucária, mediante os canais de atendimento indicados no **subitem 16.6 do Edital**;

2. Que os contatos oficiais para recebimento de Termos de Contratos, Ordens de Serviços e/ou Notas de Empenho e notificações, são os seguintes:

Endereço de e-mail: _____

Telefone fixo para contato: () _____

Telefone celular contato: () _____

Funcionário Responsável: _____

3. Que as informações bancárias para fins de pagamento, **conforme comprovante que encaminhamos em anexo⁵**, são as seguintes:

Banco: _____ Agência: _____ Conta-corrente: _____

4. Que os dados informados acima são verdadeiros e suficientes para as tratativas durante a execução do objeto, e que qualquer alteração nas informações ora prestadas, serão prontamente informadas ao Departamento de Licitações e Compras da Prefeitura do Município de Araucária, através do endereço de e-mail compras@araucaria.pr.gov.br⁶, **com cópia ao gestor da contratação**, no e-mail: naf.smad@araucaria.pr.gov.br, ou mediante abertura de processo administrativo digital⁷.

Local, ____ de ____ de 2023.

(Nome, RG nº e assinatura do responsável pelo licitador).

5 Requer-se a juntada de comprovante em anexo a fim de evitar eventuais incongruências por erros de digitação;

6 Telefones para contato (41) 3614-1400. Ramais: 1490 ou 2309.

7 <https://araucaria.atende.net/autoatendimento/servicos/e-solicitacao-de-cadastro-de-fornecedor>





ANEXO V
MINUTA DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº.: ____/2023
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.: 7031/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: ____/2023

Através do presente instrumento particular de **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**, em que figuram de um lado o **MUNICÍPIO DE ARAUCÁRIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob nº 76.105.535./0001-99, neste ato representado pela Secretária Municipal de Administração, Sra. **YASMIM HISSAM DEHAINI**, Secretário Municipal de Obras Públicas e Transportes, Sr. **FABIANO MELO DOS SANTOS**, Secretária Municipal de Assistência Social, Sra. **LEONICE LARA LACERDA**, Secretária Municipal de Educação, Sra. **ADRIANA DE OLIVEIRA CHAVES PALMIERI**, Secretário Municipal de Segurança Pública, Sr. **ANTÔNIO EDISON DOS SANTOS DE SOUZA**, Secretária Municipal de Urbanismo, Sra. **EDINEIA RZESCUTKO MATTOS**, Secretário Municipal de Esporte e Lazer, Sr. **FABIANO LEITE DA SILVA** e Secretário Municipal de Saúde, Sr. **ADILSON SEIDI SUGUIURA**, estes na qualidade de ordenadores da despesa e, de outro lado, a empresa _____, CNPJ/MF nº _____, Registro SUSEP nº _____, com sede na _____, nº _____, Bairro _____, CEP _____, na cidade de _____/UF, através de seu(s) representante(s) legal(is), Sr(a). _____, portador(a) do CPF/MF nº _____, doravante denominada CONTRATADA, têm justo e convencionado o presente CONTRATO, que se regerá pela Lei nº 8.666/93, Lei 10.520/2002 e disposições posteriores, Processo Administrativo nº 7031/2023, e pelo edital de Pregão Eletrônico nº ____/2023 e seus anexos, atendidas às cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

O presente CONTRATO tem por objeto a contratação de cobertura de seguros para veículos da frota municipal, nos termos do Pregão eletrônico nº ____/2023, especificações técnicas e todos os seus anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA
REGIME DE EXECUÇÃO

A CONTRATADA, através do presente CONTRATO, obriga-se a efetuar os serviços indicados na Cláusula Primeira, obedecendo às diretrizes previamente designadas pelo CONTRATANTE.

CLÁUSULA TERCEIRA
DAS RESPONSABILIDADES

A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização e acompanhamento do CONTRATANTE.





§ 1º - São de responsabilidade da CONTRATADA todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução dos serviços objeto do presente CONTRATO e a sua inadimplência não transfere ao CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do presente CONTRATO.

§ 2º - A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir os produtos que entregar, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

§ 3º - A CONTRATADA se obriga a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA QUARTA DO PRAZO

A CONTRATADA obriga-se a entregar ao CONTRATANTE o objeto deste Contrato, inteiramente concluído, em condições de aceitabilidade e utilização, nos prazos estabelecidos abaixo, sob pena de rescisão unilateral e aplicação do disposto na Cláusula Sexta do presente instrumento e os termos do item 17 do edital de Pregão eletrônico nº ____/2023.

§ 1º O prazo de vigência/execução é de **09 (nove) meses**, tendo início na assinatura do CONTRATO.

§ 2º As apólices deverão ser encaminhadas via e-mail para central.veiculos@araucaria.pr.gov.br, no prazo de máximo de 30 (trinta) dias corridos a contar da data da assinatura do CONTRATO.

§ 3º Considerar-se-á em mora no dia seguinte ao vencimento do prazo estabelecido no subitem anterior.

§ 4º Os prazos e obrigações previstos neste CONTRATO vigorarão independentemente de aviso extrajudicial, bem como de interpelação ou notificação judicial.

CLÁUSULA QUINTA DO PAGAMENTO

O CONTRATANTE pagará, em razão da fiel execução dos serviços contratados, a quantia global de **R\$** _____ (_____).

§ 1º O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a entrega da apólice, através de boleto bancário e Nota Fiscal devidamente protocolados na Secretaria Municipal de Administração.

§ 2º O pagamento ficará condicionado à apresentação das Certidões Negativas de Débitos da Previdência Social (INSS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), dentro do prazo de validade.

§ 3º Na ocasião da apresentação da nota fiscal mensal deverá ser comprovado o recolhimento do INSS, FGTS e do ISS, relativos aos empregados através da apresentação de cópia da Guia da Previdência Social – GPS, da Guia de Recolhimento do FGTS – GRF e Guia de Recolhimento do ISS, deverão ser apresentados ainda os





comprovantes de pagamento dos salários e benefícios dos colaboradores vinculados ao Contrato, relativa à competência anterior à da nota fiscal;

§ 4º Deverá ser apresentada relação nominal dos empregados que realizaram os serviços contratados, relativos à nota fiscal;

§ 5º As despesas decorrentes da execução dos serviços objeto do presente CONTRATO correrão pela seguinte dotação orçamentária:

ÓRGÃO	DOTAÇÃO	FONTE DE RECURSOS
SMAD	07.01.0004.0122.0002.2032.3339039690300000	1000
SMSA	12.01.0010.0122.0005.2276.3339039690300000	1000
SMUR	25.01.0015.0452.0006.2212.3339039690300000	1000
SMAS	14.01.0008.0122.0008.2154.3339039690300000	1000
SMSP	27.01.0006.0181.0018.2239.3339039690300000	1000
SMOP	26.01.0026.0782.0011.2234.3339039690300000	1000
SMEL	19.01.0027.0812.0004.2191.3339039690300000	1000
SMED	11.01.0012.0361.0003.2058.3339039690100000	1103

CLÁUSULA SEXTA DAS PENALIDADES

A inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, bem como a execução irregular ou com atraso injustificado, tem como consequência a aplicação combinada das penalidades de natureza pecuniária e restritiva de direitos, previstas na Lei Federal 8.666/93, no Anexo II do edital de licitação e no presente Contrato, além da rescisão unilateral do contrato, devendo, as sanções serem aplicadas de forma gradativa sempre que a conduta assim permitir, obedecidos aos princípios da razoabilidade e proporcionalidade, mediante regular processo administrativo, garantida a prévia defesa e o contraditório, nos seguintes termos:

I – Configurado o descumprimento de obrigação contratual, a contratada será notificada da infração e da penalidade correspondente para, no prazo de 05 (cinco) dias apresentar defesa escrita;

II – Recebida a defesa, deverão se manifestar motivadamente o Fiscal do Contrato e seu respectivo Gestor, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, sendo os autos remetidos à Ordenadora da Despesa para decidir pela imposição ou não de penalidade;

III – Da decisão que resultar em aplicação de penalidade de advertência, suspensão temporária ou multa, caberá Recurso hierárquico dirigido ao Prefeito, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato por meio de publicação de aviso na Imprensa Oficial do Município;

IV – Os procedimentos para a aplicação de penalidades seguirão os trâmites estabelecidos no Decreto Municipal nº 32.969/2019.

§ 1º O não cumprimento, pela CONTRATADA, das obrigações assumidas no presente





CONTRATO, bem como no edital de Pregão eletrônico nº ____/2023, importarão na aplicação, por parte do CONTRATANTE, discricionariamente, das seguintes sanções:

a) Advertência através de Ofício, a ser aplicada a título de alerta para a adoção das necessárias medidas corretivas, em casos de descumprimento de obrigações pontuais e sem danos ao andamento dos serviços públicos, a população ou ao Município, e em caso de desatendimento de determinações do fiscal do Contrato ou do Secretário Municipal responsável;

b) Multa de Mora de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o preço total do Contrato, calculada por dia de atraso, no caso de a vencedora não cumprir os prazos previstos de execução até o limite máximo de 10 (dez) e 30 (trinta) dias corridos. A mesma penalidade será aplicada para o descumprimento contratual de outros prazos previamente estabelecidos no edital de licitação, podendo o Contrato ser rescindido pela reincidência.

c) Multa Rescisória de 5% (cinco por cento) sobre o preço total do Contrato, para o descumprimento parcial ou total do contrato, ou para execução irregular e/ou atrasos injustificados, podendo esta penalidade ser aplicada isolada ou cumulativamente com as demais sanções previstas nesta cláusula;

d) Suspensão temporária de participação em licitação, ficando impedida de contratar com a Prefeitura Municipal de Araucária, pelo prazo de até 02 (dois) anos, para reincidência em faltas já apenadas, ocorrência reiterada de faltas contratuais (falhas/atrasos/equívocos/descumprimentos de cláusulas), em relação ao Contrato e/ou ao Termo de Referência do edital de licitação, e ainda na ocorrência de falta que se considerar gravosa;

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação, sendo esta penalidade destinada a faltas mais graves, das quais decorra prejuízo ao interesse público ou dano ao Erário, de difícil reversão.

§ 2º Na fixação do prazo de suspensão dos direitos do contratado deverão ser considerados o grau de comprometimento do interesse público e o prejuízo pecuniário ou não decorrente das irregularidades constatadas, sendo respeitados os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade.

§ 3º A pena de Suspensão impede o contratado de participar de licitação e de contratar com os Órgãos da Administração Pública Municipal, durante o prazo fixado.

§ 4º Em caso de possível Declaração de Inidoneidade o prazo para defesa prévia é de 10 (dez) dias, contados da intimação do interessado por meio de AR (aviso de Recebimento), Notificação Extrajudicial e/ou, caso frustradas as alternativas anteriores, por meio de publicação no Diário Oficial do Município, nos termos do art. 87, inc. IV da Lei nº 8.666/93.

§ 5º Decorrido o prazo da Declaração de Inidoneidade, o interessado poderá requerer sua reabilitação, cujo deferimento estará condicionado ao ressarcimento dos prejuízos ao interesse público resultantes da ação faltosa.





§ 6º A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas na Lei Federal nº 8.666/93, inclusive responsabilização da contratada por eventuais perdas e danos causados à Administração.

§ 7º O Recolhimento da multa que seja eventualmente aplicada deverá ser realizado no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data de emissão do documento para pagamento, a ser emitido pela Secretaria Municipal de Finanças.

§ 8º Havendo valores a serem pagos/devolvidos à Contratada pelo Município de Araucária, as multas deverão ser descontadas, preferencialmente, do respectivo crédito. No caso do valor da multa ser superior ao do crédito existente, o débito, se não adimplido na forma do parágrafo anterior, será executado na forma da lei.

§ 9º A rescisão do presente Contrato poderá ser ainda amigável, por acordo entre as partes, na forma do art. 79, II da Lei nº 8.666/93.

§ 10º A Rescisão Unilateral do Contrato será aplicada nas hipóteses de descumprimento de Cláusulas contratuais, das condições previstas no edital de Pregão eletrônico nº ____/2023, e nos termos do art. 78, incisos I a XI, da Lei Federal nº 8.666/93, bem como na hipótese de reincidência de infrações e aplicações de sanções.

§ 11º O CONTRATANTE reserva-se o direito de, a qualquer tempo, paralisar ou suspender a execução do CONTRATO, se for constatada pela fiscalização, ilicitudes supervenientes à licitação, falhas na execução dos serviços e que requeiram repetição dos mesmos.

§ 12º As penalidades acima estabelecidas poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, após facultado o exercício de defesa prévia em processo administrativo na forma do art. 87 da Lei 8666/93.

CLÁUSULA SÉTIMA DA PRORROGAÇÃO E DA RENOVAÇÃO

Nos termos dos artigos 57 e 65 da Lei nº 8.666/1993.

§ 1º O reajustamento dos preços poderá ser concedido quando transcorrer o prazo de 12 (doze) meses da data da apresentação da proposta, pela aplicação do índice IPCA, INPC ou IGPM, adotando-se àquele que for mais vantajoso para a Administração Pública na oportunidade da concessão do reajuste, mediante solicitação prévia e formal do interessado, ao qual caberá o ônus do pedido até a data da prorrogação contratual subsequente, sob pena de preclusão lógica.

§ 2º Os efeitos do reajuste passarão a vigorar a partir da data do protocolo da solicitação pelo interessado, desde que seja posterior ao período mínimo de 12 (doze) meses da data de apresentação da proposta comercial no processo licitatório, devendo ser analisado pela Secretaria Ordenadora da Despesa em até 30 (trinta) da data do pedido, sendo ser formalizado por meio de Termo de Apostilamento, nos termos do artigo 65, § 8º da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA OITAVA





DA RESCISÃO

A rescisão do presente CONTRATO dar-se-á:

§ 1º AMIGAVELMENTE, por acordo entre as partes contratantes, desde que verificada a conveniência para o CONTRATANTE.

§ 2º UNILATERALMENTE, pelo CONTRATANTE, diante do não cumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas por esta no presente CONTRATO, e/ou pela verificação das hipóteses previstas nos incisos do Art. 78, da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

§ 3º JUDICIALMENTE, nos termos da legislação processual em vigor.

PARÁGRAFO ÚNICO: Não caberá qualquer direito indenizatório à Rescisão Amigável.

CLÁUSULA NONA DAS NORMAS E CRITÉRIOS

Competirá à CONTRATADA a admissão dos operários, operadores, motoristas e técnicos necessários ao desempenho dos serviços, correndo por sua conta, encargos sociais, seguro, uniformes, equipamentos de segurança e demais exigências das leis trabalhistas, podendo o CONTRATANTE solicitar, a qualquer momento, documentos comprobatórios. O não cumprimento poderá acarretar a paralisação dos serviços e/ou suspensão do pagamento até a regularização das pendências por parte da CONTRATADA, ficando o CONTRATANTE isento de conceder qualquer reajuste nas faturas retidas.

§ 1º A fiscalização terá direito de exigir dispensa, a qual deverá se realizar dentro de 48 (quarenta e oito) horas, de todo empregado cuja conduta seja prejudicial ao bom andamento do serviço. Se a dispensa der origem a qualquer ação judicial, o CONTRATANTE não terá, em nenhum caso, qualquer responsabilidade.

§ 2º A CONTRATADA fica obrigada a apresentar a relação dos funcionários que executarão os serviços, bem como cópia da ficha de registro destes funcionários e da Carteira de Trabalho dos mesmos, além de apresentar documentos de quitação de tributos e débitos trabalhistas, sempre que solicitado pela fiscalização da CONTRATANTE.

§ 3º Os serviços que constituem o objeto do presente contrato deverão ser executados de acordo com a orientação/fiscalização da Secretaria Municipal de Administração, representada pelo Secretário Municipal da pasta, a quem compete as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste Contrato.

§ 4º Os serviços executados sem autorização por escrito da Secretaria Municipal de Administração não serão considerados para efeitos de pagamento.

§ 5º A CONTRATADA deverá tomar todas as medidas de segurança cabíveis aos serviços que executará, não arcando o CONTRATANTE com qualquer ônus em caso de acidentes.

§ 6º O transporte dos funcionários até o local dos serviços, bem como as despesas com alimentação e todos os demais encargos trabalhistas serão por conta da CONTRATADA.

§ 7º A CONTRATADA deverá fornecer equipamentos de Proteção Individual a todos os funcionários, conforme suas funções e riscos de seus serviços.

§ 8º Deverão ser respeitadas as leis ambientais vigentes no âmbito Federal, Estadual e





Municipal.

§ 9º Todos os serviços, assim como os materiais fornecidos para sua execução, são de responsabilidade da CONTRATADA e deverão obedecer rigorosamente ao edital de Pregão eletrônico nº ____/2023 e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A CONTRATADA declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela CONTRATANTE.

§ 1º A existência e atuação da fiscalização da CONTRATANTE em nada restringe a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne à execução dos serviços contratados e as suas consequências e implicações.

§ 2º Verificada pela fiscalização do CONTRATANTE, o abandono dos serviços ou o retardamento indevido, poderá o mesmo assumir o objeto do CONTRATO na situação em que se encontrarem, constituindo os valores não pagos como créditos passíveis de cobrança por parte do CONTRATANTE perante a CONTRATADA, servindo o presente CONTRATO como Título Executivo, na forma do Código de Processo Civil.

§ 3º Igualmente, se verificada na execução dos serviços ora contratados, a superveniência de insolvência, concordata ou falência da CONTRATADA, serão considerados os valores não pagos como créditos privilegiados do CONTRATANTE, podendo o mesmo prosseguir no final da execução do CONTRATO.

§ 4º A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte cinco por cento) do valor inicial, considerando-se os preços unitários do CONTRATO, para melhor adequação técnica, em razão da ocorrência de fato superveniente e imprevisível quando da elaboração do presente edital, devidamente comprovado em processo administrativo.

§ 5º O CONTRATANTE, direta ou indiretamente, fiscalizará e acompanhará a execução dos serviços.

§ 6º O CONTRATANTE rejeitará, no todo ou em parte, os serviços em desacordo com o exigido neste CONTRATO.

§ 7º A CONTRATADA somente poderá subcontratar os serviços mediante prévia autorização do CONTRATANTE, somente para os serviços e projetos que ultrapassem a competência técnica do responsável pelos serviços.

§ 8º A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo informar ao Poder Público, imediatamente, quaisquer circunstâncias, judiciais ou não, que alterem suas condições iniciais.

§ 9º O Edital de Pregão eletrônico nº ____/2023 e todos os seus anexos fazem parte





integrante deste CONTRATO, sendo que no caso de haver divergência entre o instrumento contratual e as disposições estabelecidas no edital de Licitação nº ____/2023, valerão as dispostas em edital.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DO NÃO EXERCÍCIO DE DIREITOS

O não exercício de direitos assegurados neste CONTRATO ou na Lei, não constituirá causa de novação ou renúncia dos mesmos, os quais poderão ser exercidos a qualquer tempo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DA ABRANGÊNCIA

O presente CONTRATO obriga as partes, herdeiros e sucessores por todos os termos e cláusulas deste CONTRATO.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA ANTICORRUPÇÃO

As partes declaram conhecer as normas de prevenção a corrupção, previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DO FORO

Fica eleito o Foro Regional de Araucária, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba-PR, para dirimir quaisquer questões relativas a interpretações, aplicação e execução do presente CONTRATO, renunciando as partes de outro qualquer por mais privilegiado que possa ser.

E, por estarem justos e concordados, firmam o presente CONTRATO em 04 (quatro) vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas.

Município de Araucária, ____ de _____ de 2023.

Sra. **YASMIM HISSAM DEHAINI**
Secretaria Municipal de Administração





Sra. **LEONICE LARA LACERDA**
Secretaria Municipal de Assistência Social

Sra. **ADRIANA DE OLIVEIRA CHAVES PALMIERI**
Secretaria Municipal de Educação

Sr. **ADILSON SEIDI SUGUIURA**
Secretaria Municipal de Saúde

Sr. **FABIANO LEITE DA SILVA**
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

Sr. **FABIANO MELO DOS SANTOS**
Secretaria Municipal de Obras Públicas e Transportes

Sr. **ANTÔNIO EDISON DOS SANTOS DE SOUZA**
Secretaria Municipal de Segurança Pública

Sra. **EDINEIA RZESCUTKO MATTOS**
Secretaria Municipal de Urbanismo

EMPRESA CONTRATADA
CNPJ Nº _____

TESTEMUNHAS

1) _____

RG:

2) _____

RG:

